

京都なり田 FAX注文書

お申込日

平成 年 月 日

お支払い方法は代金引換のみです。

ご自宅以外へのお届けの場合（お届け先住所がご依頼主様と異なる場合）郵便振替用紙をご依頼主様に郵送させていただきます。

↓↓必ず全て記入してください↓↓

↓↓ご依頼主様を変更される場合のみ記入↓↓

ご依頼主様	氏名	様	ご依頼主様	氏名	様
	住所 〒 -	都道府県		住所 〒 -	都道府県
	電話 () -	差出人 1		電話 () -	差出人 2
FAX番号					

お届け先

（ご依頼主様の住所へお届けの場合、住所欄には「自宅」とだけご記入ください。）

				包装・のし	お届け希望日	
お届け先様 1	氏名	様	品名	数量	月 日	
	住所 〒 -	都道府県			<input type="checkbox"/> 包装あり	□午前中
					<input type="checkbox"/> 包装+内のみ	□14~16時
					<input type="checkbox"/> 包装+外のみ	□16~18時
			<input type="checkbox"/> のし上段	□18~20時		
			<input type="checkbox"/> のし下段	□19~21時		
				包装・のし	お届け希望日	
お届け先様 2	氏名	様	品名	数量	月 日	
	住所 〒 -	都道府県			<input type="checkbox"/> 包装あり	□午前中
					<input type="checkbox"/> 包装+内のみ	□14~16時
					<input type="checkbox"/> 包装+外のみ	□16~18時
			<input type="checkbox"/> のし上段	□18~20時		
			<input type="checkbox"/> のし下段	□19~21時		
				包装・のし	お届け希望日	
お届け先様 3	氏名	様	品名	数量	月 日	
	住所 〒 -	都道府県			<input type="checkbox"/> 包装あり	□午前中
					<input type="checkbox"/> 包装+内のみ	□14~16時
					<input type="checkbox"/> 包装+外のみ	□16~18時
			<input type="checkbox"/> のし上段	□18~20時		
			<input type="checkbox"/> のし下段	□19~21時		
				包装・のし	お届け希望日	
お届け先様 4	氏名	様	品名	数量	月 日	
	住所 〒 -	都道府県			<input type="checkbox"/> 包装あり	□午前中
					<input type="checkbox"/> 包装+内のみ	□14~16時
					<input type="checkbox"/> 包装+外のみ	□16~18時
			<input type="checkbox"/> のし上段	□18~20時		
			<input type="checkbox"/> のし下段	□19~21時		
				包装・のし	お届け希望日	
お届け先様 5	氏名	様	品名	数量	月 日	
	住所 〒 -	都道府県			<input type="checkbox"/> 包装あり	□午前中
					<input type="checkbox"/> 包装+内のみ	□14~16時
					<input type="checkbox"/> 包装+外のみ	□16~18時
			<input type="checkbox"/> のし上段	□18~20時		
			<input type="checkbox"/> のし下段	□19~21時		
				包装・のし	お届け希望日	

←お届け希望日はお申込日から5日以降の日をご記入ください。

〒603-8076

FAX.075-781-5956

京都なり田

京都市北区上賀茂山本町35番地 TEL075-721-1567

京都なり田 FAXでのご注文方法

1.用紙を印刷してください。

2.必要事項を全て記入してください。

①お申込日・・・FAX注文用紙を送信する日を記入してください。

②ご依頼主様・・・ご依頼主様の氏名・住所・電話番号を記入してください。

③差出人様・・・ご依頼主様が差出人様と異なる場合のみご記入ください。

④お届け先様1～5・・・お届け先様の氏名・住所・電話番号・商品名・数量をご記入ください。
「差出人」の欄は、ご依頼主様を差出人にする場合は「1」を、差出人様欄に記入した差出人様にする場合は「2」をご記入ください。

⑤包装・のし・・・ご進物用の包装を希望される方は「包装あり」に✓印を記入してください。さらに「のし紙」をご希望される方は「包装+内のし」か「包装+外のし」に✓印を記入してください。

※セット品以外のご進物用包装には箱代が別途かかります。

※単品用の箱はご購入いただいた商品の数や大きさに合わせて選定させていただきます（432円）

※のし紙にお入れする文字（御歳暮・御中元等）を「のし上段」に、お入れするお名前を「のし下段」にご記入ください。

（無地のしの場合上下段とも未記入に、お名前をお入れしない場合は「のし下段」を未記入にしてください。）

⑥お届け希望日・・・お届け希望日を記入し、ご希望のお届け時間に✓印を記入してください。

※お届け希望日はお申込日から5日以降の日をご記入ください。

※遠方地・離島にお住まいの場合。ご希望日にお届けできない場合がございます。ご了承ください。

3.下記FAX番号まで注文書を送信してください。

FAX.075-781-5956

※くれぐれもFAX番号のお間違えが無いようにお気を付け下さい。

※注文書に記入漏れが無いか、もう一度お確かめください。特に電話番号をお間違いになると、連絡を差し上げるのが困難になります。ご注意ください。

【お支払いについて】

FAXでのご注文の場合、お支払い方法は「代金引換」のみとなります。

※「代金引換」とは、商品を配達してきた運送会社の人に商品代金を支払うシステムです。商品代金と送料の他に代引き手数料がかかりますが、商品が届いてから代金を支払うので安心です。

また、ご自宅にて代金を支払いいただくので、手間がかかりません。

代引き手数料：全国一律324円（税込）

税込3240円以上のご購入で、代引手数料無料

ご自宅以外へのお届けについて（お届け先住所とご依頼主様住所が異なる場合）

ご依頼主様住所宛に、郵便振替用紙を郵送させていただきます。

何かご不明点がございましたら、下記までご連絡ください。

京都なり田

〒603-8076

京都市北区上賀茂山本町35番地

電話番号：075-721-1567

FAX：075-781-5956

メール：info2@suguki-narita.com